

Algemene Voorwaarden MV Business Support 4 You.

Artikel 1 Definities:

1. Deze algemene voorwaarden worden gebruikt voor opdrachtnemer, MV Business Support 4 You en de opdrachtgever; de natuurlijke of rechtspersoon of het bedrijf welke een overeenkomst aangaat met MV Business Support 4 You.
2. Wanneer er in de voorwaarden gesproken wordt over schriftelijk wordt hiermee alle elektronische communicatie (enkele voorbeelden: Email, Whatsapp, Microsoft Teams etc.) bedoeld welke plaatsvindt tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.
3. Een offerte is een formeel aanbod van MV Business Support 4 You tot het sluiten van een overeenkomst, opgesteld op verzoek van de opdrachtgever.
4. Op alle opdrachten welke wederzijds (mondeling en/of schriftelijk) zijn geaccepteerd tot het verrichten van werkzaamheden voor opdrachtgever door opdrachtnemer, zijn de hierna genoemde voorwaarden van toepassing.

Artikel 2 Betaling:

1. Vooraf wordt een vergoeding overeengekomen door opdrachtgever en MV Business Support 4 You. Opdrachtgever heeft de keuze uit een abonnement, strippenkaart of losse uurtarieven.
2. Wanneer er geen vergoeding is overeengekomen maar wel een geaccepteerd aanbod door opdrachtgever en MV Business Support 4 You worden de gebruikelijke uurtarieven van MV Business Support 4 You gehanteerd.
3. Alle genoemde bedragen zijn exclusief BTW en exclusief onkosten welke bestaan uit kosten zoals reis- en verblijfkosten.
4. De facturen moeten uiterlijk 14 dagen na factuurdatum betaald zijn, tenzij partijen hierover schriftelijk andere afspraken over hebben gemaakt en/of dat er op de factuur een andere betaaltermijn vermeld wordt. Bij overschrijding van de betalingstermijn behoudt de opdrachtnemer zich het recht voor om een herinnering te sturen waarbij 5% extra kosten in rekening gebracht kunnen worden. Bij uitblijvende betaling wordt een incassobureau ingeschakeld en zijn de kosten die daaraan gemaakt worden voor rekening van de opdrachtgever.
5. MV Business Support 4 You werkt met abonnementen, strippenkaarten en losse uurtarieven. Facturering en betaling in geval van een abonnement en strippenkaart geschiedt vooraf. Losse uren worden achteraf tweewekelijks gefactureerd. Betaling vindt plaats door middel van overmaking naar het aangewezen bankrekeningnummer welke verstrekt wordt door MV Business Support 4 You.
6. MV Business Support 4 You is gerechtigd om een voorschot in rekening te brengen.
7. Het ontbreken van een betaling staat niet gelijk aan het ontbinden van de overeenkomst.

MV Business Support 4 You heeft hiermee wel het recht om de overeenkomst per direct te ontbinden zonder een eventuele schadevergoeding verschuldigd te zijn aan opdrachtgever.

Artikel 3 Tarieven

1. MV Business Support 4 You hanteert abonnementstarieven, strippenkaarten en losse uurtarieven. Strippenkaarten gaan per 10 strippen en hebben een geldigheidstermijn van 6 maanden. MV Business Support 4 You zal 1 maand voor het verlopen van de strippenkaart de opdrachtgever in kennis stellen van de nog openstaande strippen.
2. MV Business Support 4 You mag haar tarieven jaarlijks verhogen met 5%. Als de verhoging hoger is dan 5% geeft dit de opdrachtgever het recht om de overeenkomst zonder opgaaf van reden te ontbinden.
3. Eventueel meerwerk bij een abonnement of strippenkaart wordt op voorhand besproken en mondeling of schriftelijk bevestigd. Het op dat moment geldende uurloon zal gefactureerd worden bij meerwerk tenzij partijen hierover schriftelijk andere afspraken over hebben gemaakt.

Artikel 4 Annulering:

1. Bij annulering binnen 14 dagen voor aanvang van de werkzaamheden wordt 25% van de geoffreerde kosten in rekening gebracht. Ingeval van een abonnement of strippenkaart geldt 25% van het dan geldende tarief voor het abonnement en/of strippenkaart.
2. Bij annulering binnen 7 dagen voor aanvang van de werkzaamheden wordt 50% van de geoffreerde kosten in rekening gebracht. Ingeval van een abonnement of strippenkaart geldt 25% van het dan geldende tarief voor het abonnement en/of strippenkaart.
3. Bij annulering binnen 24 uur voor aanvang van de werkzaamheden wordt 80% van de geoffreerde kosten in rekening gebracht. Ingeval van een abonnement of strippenkaart geldt 25% van het dan geldende tarief voor het abonnement en/of strippenkaart.

Artikel 5. Duur van de overeenkomst:

1. De overeenkomst wordt voor onbepaalde tijd aangegaan, tenzij beide partijen schriftelijk een bepaalde tijd hebben afgesproken.
2. Wanneer opdrachtgever een strippenkaart aangeschaft heeft geldt de overeenkomst net zolang als dat de openstaande strippen geldig zijn. Opdrachtgever hoeft niet aan te geven of men de overeenkomst wil verlengen.
3. Wanneer opdrachtgever gebruikt maakt van abonnementstarieven geldt een minimale afname van 3 maanden en een opzegtermijn van 1 maand.
3. Wanneer opdrachtgever gebruikt maakt van losse uren kan hij te allen tijde de samenwerking stopzetten.

Artikel 6 Intellectueel eigendom:

1. Alle uit de opdracht voorkomende rechten van intellectueel eigendom komen toe aan MV Business Support 4 You op grond van auteursrecht en andere intellectuele weg- en regelgeving tenzij anders is overeengekomen.
2. Opdrachtgever heeft enkel alleen gebruiksrecht met betrekking tot de content welke geleverd wordt door opdrachtnemer. Wanneer de content desdanig specifiek is voor opdrachtgever zullen de rechten overgedragen worden aan opdrachtgever en dient opdrachtgever naamsvermelding te publiceren bij de content.

Artikel 7 Aansprakelijkheid:

1. MV Business Support 4 You kan niet door opdrachtgever (of derden) aansprakelijk worden gesteld voor schade welke zijn ontstaan door uitgevoerde werkzaamheden van MV Business Support 4 You, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld. De opdrachtgever is te allen tijde zelf verantwoordelijk om de opgeleverde werkzaamheden te controleren op fouten en onrechtmatigheden.
2. De opdrachtgever is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de beslissingen die hij, al dan niet naar aanleiding van een advies van MV Business Support 4 you maakt.
3. Wanneer MV Business Support 4 You aansprakelijk is zal de schade nooit boven de waarde van wat MV Business Support 4 You in rekening heeft gebracht over een maximale periode van 3 maanden dit geldt ook in geval van een langer lopende opdracht.
4. Opdrachtgever vrijwaart MV Business Support 4 You van alle aanspraken van derden met betrekking tot de overeenkomst of de uitvoering daarvan.
5. De inhoud c.q. content van een website of een platform is geheel voor verantwoording van de opdrachtgever. MV Business Support 4 You kan nimmer aansprakelijk worden gehouden voor de inhoud van een aan opdrachtgever geleverde website en/of platform. Indien zich de situatie zich voordoet dat MV Business Support 4 You in opdracht van opdrachtgever fotomateriaal dient te plaatsen, welke openbaar beschikbaar is in de vorm van stockfotografie, en/of royalty free materiaal geldt dat dit materiaal wordt geplaatst onder de verantwoording van de opdrachtgever, alsmede opdrachtgever de opdrachtnemer vrijwaart van enige aansprakelijkheid, noch schadeclaim van enig rechthebbende.
6. MV Business Support 4 You zal alle communicatie welke op Social Media verspreid word onder naam van Opdrachtgever altijd eerst voorleggen en wordt pas na goedkeuring geplaatst op het daarvoor aangewezen Social Media platform. MV Business Support 4 You kan nimmer aansprakelijk gesteld worden voor de geplaatste inhoud op Social Media.
7. Deze aansprakelijkheidsbeperking geldt ook voor alle personen welke in opdracht werken van MV Business Support 4 You, al dan niet in loondienst of in opdracht (ZZP) zodat zij zich eveneens op deze aansprakelijkheidsbeperking kunnen beroepen.

Artikel 8 Geheimhouding:

1. MV Business Support 4 You neemt de privacy van haar opdrachtgevers zeer serieus en gebruikt de persoonsgegevens alleen in het kader van onze dienstverlening. Wij houden ons

aan de wettelijke regels rondom Algemene Verordening Gegevensbescherming. Alle informatie hierover vind je terug in onze privacyverklaring.

Artikel 9 Overmacht:

1. Onder overmacht wordt verstaan wanneer MV Business Support 4 You verhinderd wordt in haar verplichtingen uit te voeren welke zijn opgesteld in de overeenkomst of aan de voorbereiding daarvan te voldoen vanwege storingen in verbindingen van het internet, virusinfectie of computervredebreuk door derden, stroomstoring, weeromstandigheden, natuurrampen, staking, diefstal, brand, ziekte van de natuurlijke persoon die namens MV Business Support 4 You de overeenkomst uitvoert, overheidsmaatregelen en fouten in software of (online) diensten van derden.
2. In het geval van overmacht mag MV Business Support 4 You de uitvoering van de overeenkomst met maximaal 3 maanden opschorten of de overeenkomst ontbinden, zonder enige schade vergoeding verschuldigd te zijn. Na deze 3 maanden mag de opdrachtgever de overeenkomst ontbinden zonder schadevergoeding aan MV Business Support 4 You verschuldigd te zijn.

Artikel 10 Beëindiging van de overeenkomst:

1. Beëindiging van overeenkomst in geval van abonnement dient te geschieden van een termijn van tenminste 1 maand.
2. Wanneer opdrachtgever met een strippenkaart de overeenkomst wil beëindigen zal er geen restitutie plaats vinden van de overgebleven strippen.

Artikel 11 Klachten:

1. In geval van klachten moeten deze door opdrachtgever zo snel als mogelijk aan MV Business Support 4 You gemeld worden zodat eventuele schade beperkt kan worden of fouten hersteld kunnen worden.
2. In alle gevallen dient men klachten uiterlijk binnen 7 dagen schriftelijk te melden aan MV Business Support 4 You. Na deze termijn komt eventueel recht op herstel of vergoeding te vervallen.
3. Een ingediende klacht schort de betalingsverplichting niet op.

Artikel 12 Geschillen:

1. Bij eventuele geschillen zullen we altijd eerst onderling proberen om het geschil op te lossen voordat we het geschil aan de bevoegde rechter te rechtbank Oost-Brabant voorleggen.
2. Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.

Artikel 13 Wijziging van Voorwaarden:

1. MV Business Support 4 You is bevoegd om wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip.
2. MV Business Support 4 You zal de gewijzigde voorwaarden tijdig schriftelijk verstrekken aan opdrachtgever. Indien geen tijdstip is aangegeven, treden de wijzigingen in werking zodra de wijziging door opdrachtgever ontvangen is dan wel door MV Business Support 4 You verstuurd is.

Artikel 14 Nieuwsbrieven

1. Wanneer opdrachtgever akkoord gaat met de opdrachtbevestiging wordt het emailadres automatisch opgenomen in het klantenbestand van MV Business Support 4 You.
2. MV Business Support 4 You heeft het recht om alle opdrachtgevers te voorzien van een nieuwsbrief op een door hun uitgekozen tijdstip en frequentie
3. Opdrachtgever behoudt het recht om zich te allen tijden af te melden voor de nieuwsbrief.
4. MV Business Support 4 You heeft een doorlooptijd van 14 dagen na afmelding nieuwsbrief.

Deze Algemene voorwaarden zijn voor het laatst aangepast op 10 december 2021.

Naam: MV Business Support 4 You – Marielle Verwegen
Adres: Schootsestraat 57
Postcode: 5481 BH SCHIJNDEL
Telefoonnummer: 06-11006157
KVK: 83474102
BTW nummer: NL003824848B92